

2022 年度校级科研基金项目申报常见问题释疑

1. 2022 年度校科研基金项目主要分为哪几类？

——校级科研基金项目分为理工类和人文社科类，均设有重点项目和一般项目。

理工类项目对应的学科门类：自然科学（学科代码为 110～180），农业科学（学科代码为 210～240），医药科学（学科代码为 310～360），工程与技术科学（学科代码为 410～620）。

人文社科类项目对应的学科门类：人文与社会科学（学科代码为 190、630～910）。**社会科学领域**包括：管理学、经济学、政治学、法学、军事学、社会学、民族学与人类学、新闻学与传播学、图书馆、情报与文献学、体育科学、统计学等。**人文科学领域**包括：心理学、马克思主义、哲学、宗教学、语言学、文学、艺术学、历史学、考古学、教育学等。

2. 2022 年度校科研基金项目有课题指南吗？

——设有课题指南，申请人依据《课题指南》提出的研究领域和方向选题，拟定项目名称。研究课题名称应表述严谨、准确、简洁，避免引起歧义和争议。

3. 研究类别分为基础研究、应用研究和试验发展三类，如何理解？

——基础研究指一种不预设任何特定应用或使用目的的实验性或理论性工作，其主要目的是为获得（已发生）现象和可观察事实的基本原理、规律和新知识。其成果通常表现为提出一般原理、理论或规律，并以论文、著作、研究报告等形式为主。包括纯基础研究和应用（定向）基础研究。纯基础研究是不追求经

济或社会效益，也不谋求成果应用，只是为增加新知识而开展的基础研究。应用（定向）基础研究是为当前已知的或未来可预料问题的识别和解决而提供某方面基础知识的基础研究。

——应用研究指为获取新知识，达到某一特定的实际目的或目标而开展的初始性研究。应用研究是为了确定基础研究成果的可能用途，或确定实现特定和预定目标的新方法。其研究成果以论文、著作、研究报告、原理性模型或发明专利等形式为主。

——试验发展指利用从科学研究、实际经验中获取的知识和研究过程中产生的其他知识，开发新的产品、工艺或改进现有产品、工艺而进行的系统性研究。其研究成果以专利、专有技术，以及具有新颖性的产品原型、原始样机及装置等形式为主。在**社会科学领域**，试验发展是指把通过基础研究、应用研究获得的知识转变成可以实施的计划（包括为进行检验和评估实施示范项目）的过程。在**人文科学领域**没有对应的试验发展活动。

4. 如何填写学科分类、服务的国民经济行业、项目的社会经济目标？

——学科分类（名称和代码）按照附件《学科分类与代码》填写；

——服务的国民经济行业（代码和名称）按照附件《国民经济行业分类和代码》中类代码和对应名称填写；

——项目的社会经济目标（代码和名称）按照附件《社会经济目标分类与代码》中类代码和对应名称填写。

5. 校级科研基金项目研究周期是多长时间？

——项目自批准之日起，研究周期为 2 年，特殊情况可申请延期 1 年。

6. 重要事项变更申请如何办理？

——项目延期、变更项目负责人、调整课题组成员以及其他重要事项变更，均需要向科研部提交纸质变更申请，审批结果以科研管理平台显示为准。重要事项变更包括：**第一类**，变更项目负责人、改变项目名称、研究内容有重大调整、改变最终研究成果形式、涉及国家秘密或重要政治敏感问题的阶段性成果出版发表等事项；**第二类**，在研究方向不变、不降低预期目标的前提下，调整研究思路或研究计划，以及因身体原因或不可抗拒因素自行申请终止或撤销项目；**第三类**，调整课题组成员，在研究期间可申请一次成员变更；**第四类**，特殊情况需要延长项目研究周期，最长期限不超过 3 年。

7. 校级科研基金项目采用无纸化申报方式，申请人如何完成申报？

——申请人登录“科研管理平台”在线填报项目信息并提交 PDF 格式的申请书，各学院认真审查后在线推荐本单位申请项目。线上申请操作过程见附件《科研管理平台使用手册》。网上申报时间为自本通知发布之日起至 2022 年 11 月 21 日 17: 00，申报期内每日的 8 时至 17 时均可申请（节假日除外），逾期不再受理。

8. 校级科研基金项目申请书是否需要盖章？

——在申报阶段不需要盖章。待立项公布后，已立项项目按要求提交 1 份带有项目负责人及成员签名、学院盖章的纸质申请书，由各学院统一送至科研部。